

# Il nuovo Testo Unico sulla Sicurezza sul Lavoro



# Obiettivi dell'incontro formativo

---

- Obiettivo preliminare: delineare per punti il nuovo Testo Unico sulla Sicurezza (D.Lgs. 9 Aprile 2008)
- Obiettivo specifico: valutare le reali ricadute per le associazioni no-profit, di volontariato e simili
  - Adempimenti e scadenze
  - Vantaggi e rischi

# Un cenno al percorso “storico” del Testo Unico

---

- Anni '50 – le prime norme di sicurezza
  - (DPR 547/55 e DPR 303/56)
- Anni '90 – le prime direttive “moderne”
  - (D.Lgs. 277/92 – Rumore, Amianto, Agenti chimici)
- Anni 2000 – la “626” e le figlie minori: un nuovo approccio alla sicurezza
  - (D.Lgs. 626/94, D.Lgs. 25/2000, etc.)
- 2009 – il Testo Unico sulla Sicurezza
  - (D.Lgs. 81/08)

# Articolazione del Testo Unico

---

---

- Il Testo Unico è articolato in 13 titoli e 51 Allegati per un totale di 306 articoli e 434 pagine
- I titoli più importanti che vi possono riguardare sono:
  - Titolo 1 – Principi comuni, in cui si identificano le definizioni, i ruoli e le figure
  - Titolo 2 – Luoghi di lavoro, in cui sono definiti i requisiti dei medesimi

# Articolazione del Testo Unico(2)

---

- Altri titoli che vi possono riguardare sono:
  - Titolo 3 – Attrezzature e DPI
  - Titolo 5 – Segnaletica di sicurezza
  - Titolo 7 – Videoterminali (PC)
  - Titolo 9 – Sostanze pericolose
  - Titolo 12 – Disposizione in materia Penale (si spera di no!)

# Titolo 1

## *Principi comuni*

---

- Estensione del campo di applicazione
  - “tutti i settori di attività, privati e pubblici, e a tutte le tipologie di rischio” (art.3 comma1)
  - Esclusi momentaneamente solo alcuni settori di forze pubbliche (VV.FF., Polizia, etc.) e organizzazioni di volontariato di cui alla legge 1 agosto 1991, n. 266

# Titolo 1

## *Principi comuni*

---

- Estensione del concetto di “Lavoratore”
  - Oltre ai dipendenti, ora rientrano i lavoratori “atipici” (interinali, CoCoCo, CoCoPro), i lavoratori autonomi, le imprese familiari, i soci lavoratori, i “fuori mercato” (tirocinanti, volontari, studenti, volontari in servizio civile, etc.)
  - In pratica chiunque svolga un compito a qualsiasi titolo che rientri nell’attività dell’organizzazione (ditta, società, cooperativa, etc.)

# Titolo 1

## *Principi comuni*

---

- Figure chiave individuate dal T.U.
  - Datore di lavoro
    - ❖ Responsabilità di conduzione dell'attività della società o dell'unità operativa
    - ❖ Potere di spesa autonomo
    - ❖ Spesso coincide con il Presidente, il Legale Rappresentante

# Titolo 1

## *Principi comuni*

---

- Figure chiave individuate dal T.U.
  - Dirigente
    - ❖ Responsabilità di attuazione delle direttive del DDL e di vigilanza
    - ❖ Potere di spesa subordinato
    - ❖ Non deve necessariamente avere la qualifica di “Dirigente”

# Titolo 1

## *Principi comuni*

---

- Figure chiave individuate dal T.U.
  - Preposto
    - ❖ Sovrintende “sul campo” l’attività lavorativa
    - ❖ Verifica la corretta esecuzione del lavoro di altri lavoratori subordinati
    - ❖ Può esserlo anche “di fatto” senza carica specifica (es. lavoratore più esperto, che coordina gli altri)

# Titolo 1

## *Principi comuni*

---

- Figure chiave individuate dal T.U.
  - Responsabile del Servizio di Prev. e Prot.
    - ❖ Obbligatorio per aziende artigiane o industriali > 30 addetti e per altre organizzazioni > 200 addetti
    - ❖ In alternativa il DDL deve fare corso di formazione di 16-48 ore (a seconda del settore) e gli aggiornamenti annuali (art.34)
    - ❖ Il RSPP deve avere specifici requisiti dettati dall'art.32

# Titolo 1

## *Principi comuni*

---

- Figure chiave individuate dal T.U.
  - Responsabile del Servizio di Prev. e Prot.
    - ❖ Compiti
      - Redige il Documento di Valutazione dei Rischi
      - Partecipa alla Riunione Annuale
      - Propone i Programmi di Formazione ed Informazione
      - Supporta, dà informazioni, propone soluzioni in materia di Sicurezza
    - ❖ Non è “l’unico responsabile per la Sicurezza”
    - ❖ Risponde al DDL

# Titolo 1

## *Principi comuni*

---

- Figure chiave individuate dal T.U.
  - Medico Competente
    - ❖ In caso di rischi particolari per la salute dei lavoratori:
      - Rischi per sostanze pericolose
      - Rischi da Rumore
      - Rischi da movimentazione di carichi
      - Rischi da videoterminale (in maniera continuativa)
    - ❖ E' necessario nominarlo

# Titolo 1

## *Principi comuni*

---

- Figure chiave individuate dal T.U.
  - Medico Competente (se nominato)
    - ❖ Compiti
      - Collabora alla redazione del Documento di Valutazione dei Rischi
      - Partecipa alla Riunione Annuale
      - Istituisce la Sorveglianza Sanitaria (visite mediche periodiche)
      - Effettua la visita mediche dei lavoratori all'assunzione (non prima!), al cambio mansione, a richiesta del lavoratore per esprimere un giudizio di idoneità alla mansione o meno
    - ❖ Risponde al DDL

# Titolo 1

## *Principi comuni*

---

- Figure chiave individuate dal T.U.
  - Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza (RLS)
    - ❖ Eletto o designato dai lavoratori in tutte le aziende
    - ❖ In alternativa ve ne può essere uno o più in ambito territoriale (meccanismo complesso...)
    - ❖ In assenza di RLS aziendale si pagano 2 ore/anno per lavoratore al fondo ex art.52

# Titolo 1

## *Principi comuni*

---

- Figure chiave individuate dal T.U.
  - Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza (RLS)
    - ❖ Compiti e diritti (art.50)
      - Accede ai luoghi di lavoro
      - Partecipa alla Riunione Annuale
      - E' consultato in merito alla Valutazione dei rischi
      - Riceve informazioni dal DDL in merito ai rischi ed alla sicurezza aziendale
      - Si può rivolgere agli organi di vigilanza (ASL) in caso di inadeguatezze riscontrate (dopo aver provato a trovare una soluzione con il DDL)
    - ❖ Effettua un corso di formazione specifico di almeno 32 ore e aggiornamenti annuali (4-8 ore)

# Titolo 1

## *Principi comuni*

---

- **Obblighi del DDL e dei Dirigenti (art. 17 e seg.)**
  - Nominare il RSPP o svolgere in prima persona il ruolo (solo DDL)
  - Effettuare la valutazione dei rischi lavorativi (solo DDL)
  - Organizzare la Lotta per le Emergenze Antincendio ed il Pronto Soccorso, nominando ed addestrando alcuni lavoratori
  - Fornire i DPI, acquistare attrezzature conformi, allestire ambienti di lavoro idonei
  - Informare, formare ed addestrare i lavoratori
  - Vigilare sull'osservanza da parte dei lavoratori delle norme di sicurezza
  - .....e molti altri

# Adempimenti derivanti

## *Gli aspetti pratici della Sicurezza*

---

1. Designazione del RSPP o gestione diretta da parte del DDL
2. Redazione del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)
  - Obbligatorio dal 1 Gennaio 2009, dal 16 Maggio deve avere data certa
  - Per aziende con meno di 10 lavoratori può essere sostituito da Autocertificazione
  - Deve essere modificato al modificarsi di sedi, attività, macchinari, ovvero quando i rischi subiscono una modifica

# Adempimenti derivanti

## *Gli aspetti pratici della Sicurezza*

---

3. Nomina del Medico Competente (se ricorre)
  - Utilizzo di sostanze pericolose (acidi, soda caustica, solventi, etc.)
  - Utilizzo di Videoterminali (Personal Computer) in maniera continuativa: programmatori, contabili, etc.
  - Attività che richiedono in maniera continuativa la movimentazione dei carichi

# Adempimenti derivanti

## *Gli aspetti pratici della Sicurezza*

---

### 4. Lotta alle emergenze antincendio

- Redazione Piano di evacuazione, in particolar modo per locali ad uso pubblico
- Adeguamento ambiente a rischio di incendio (maniglioni antipanico, porte antincendio, segnaletica di sicurezza)
- Nomina degli addetti alle emergenze antincendio ed addestramento (8-12 ore)
- Prove di evacuazione annuali

# Adempimenti derivanti

## *Gli aspetti pratici della Sicurezza*

---

### 5. Primo Soccorso

- Dotazione di Cassetta di Primo Soccorso conforme al DM 388/03
- Nomina degli addetti al Primo Soccorso ed addestramento (8-12 ore)

# Adempimenti derivanti

## *Gli aspetti pratici della Sicurezza*

---

### 5. Formazione ed informazione

- Formazione dei DDL, Dirigenti e preposti sulla normativa di sicurezza
- Formazione sui rischi lavorativi e sulle misure di sicurezza adottate
- Addestramento sull'uso di attrezzature e dei DPI
- Informazione sui rischi (brochure e segnaletica)

# Adempimenti derivanti

## *Gli aspetti pratici della Sicurezza*

---

6. Adempimenti tecnici ed organizzativi
  - Verifica impianti elettrici e di terra
  - Adeguamenti ambienti di lavoro (ricambi d'aria, parapetti, servizi igienici, etc.)
  - Adeguamenti organizzativi per prevenire infortuni (ambienti isolati, orari notturni, problemi climatici, etc.)
  - Adeguamenti macchine non conformi

# Adempimenti derivanti

## *Gli aspetti pratici della Sicurezza*

---

7. Gestione ditte terze (c.d. “appaltatori”)
  - Documenti da richiedere agli appaltatori (POS = Piano Operativo di Sicurezza)
  - Documenti da fornire agli appaltatori (DUVRI = Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenza)
  - Costi della Sicurezza da indicare (L.R.)
  - Titolo 4° (Cantieri Temporanei)

# Adempimenti derivanti

## *Gli aspetti pratici della Sicurezza*

---

8. Adempimenti di disciplina del Lavoro
  - Iscrizione all'INAIL
  - Registro infortuni
  - DURC (se parteciate a gare pubbliche)
  - Cartellino identificativo (se operate presso ditte terze)
  - Altri adempimenti in materia di paghe e contributi

# Cenno sul D.Lgs. 231/01

## *Un grande rischio per le imprese*

---

- Responsabilità amministrativa della Società
  - In caso di reati di particolare natura (contro la pubblica amm.ne, frodi societarie, pedofilia e altri reati gravi) commessi da un lavoratore o dal DDT, oltre alla responsabilità penale personale del reo, viene identificata una responsabilità amministrativa della società, se non ha attuato un Modello Organizzativo, con Multe stratosferiche (centinaia di migliaia di euro)
  - Il T.U. ha inserito tra i reati soggetti a D.Lgs. 231/01 anche l' *“Omicidio colposo o lesioni gravi o gravissime commesse con violazione delle norme sulla tutela della salute e sicurezza sul lavoro”*